



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«Российская Академия Наук»

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 октября 2020 г.

Москва

№ 10120-1002

О порядке обеспечения техническими  
средствами работников РАН  
на дистанционных местах работы

В целях исключения случаев несанкционированного перемещения оргтехники РАН (печатающих устройств, копировально-множительной техники) в период дистанционной работы в связи с ограничительными мерами:

1. Руководителям структурных подразделений РАН при необходимости перемещения (выноса) оргтехники (печатающих устройств, копировально-множительной техники) на дистанционные рабочие места работников РАН, переведенных на дистанционный режим работы:

направлять служебные записки на имя управляющего делами РАН с указанием наименования вывозимой оргтехники, серии и инвентарного номера, точного местоположения вывоза оргтехники (адрес и номер кабинета), Ф.И.О. и номера телефона работника РАН с последующей передачей оригинала служебной записки с визой управляющего делами РАН материально-ответственному лицу Управления делами РАН, за которым закреплена оргтехника в соответствии с договором о полной материальной ответственности. Факт передачи оргтехники подтвердить актом приема-передачи;

обеспечить возврат полученной работниками РАН оргтехники по первоначальному местоположению с составлением акта приема-передачи после отмены ограничительных мер в установленном порядке.

В целях недопущения причинения имущественного ущерба РАН работникам РАН обеспечить надлежащую эксплуатацию оргтехники, используемой по местам дистанционной работы.

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителей структурных подразделений РАН.

Президент РАН  
академик РАН А.М. Сергеев

