

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОМИТЕТЕ РАН ПО ПРОГРАММЕ ОРГАНИЗАЦИИ**  
**ОБЪЕДИНЕННЫХ НАЦИЙ ПО ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЕ**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Комитет РАН по Программе Организации Объединенных Наций по окружающей среде (далее - Комитет) является рабочим органом РАН по осуществлению членства в Российском национальном комитете содействия Программе ООН по окружающей среде, соучредителем которого является РАН, и реализации непосредственного сотрудничества с Программой ООН по окружающей среде в целях планирования и координации российских фундаментальных исследований в рамках данной международной программы.

Комитет является научно-консультативным, координационным и экспертным органом РАН.

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, уставом РАН, постановлениями общего собрания членов РАН, постановлениями президиума РАН, распоряжениями РАН и настоящим Положением.

1.3. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделениями РАН по областям и направлениям науки, региональными отделениями РАН, структурными подразделениями аппарата президиума РАН, а также в информационном сотрудничестве с органами государственной власти, научными организациями и образовательными организациями высшего образования Российской Федерации независимо от их ведомственной принадлежности, иными заинтересованными организациями.

1.4. В своей деятельности Комитет взаимодействует с Исполнительной дирекцией ООН - окружающая среда (далее - ЮНЕП) и Исполнительной дирекцией Российского национального комитета содействия Программе ООН по окружающей среде (далее - ЮНЕПКМ).

## **2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИТЕТА**

- 2.1. Комитет состоит при президиуме РАН.
- 2.2. Решение о создании Комитета принимается президиумом РАН.
- 2.3. Положение о Комитете, председатель Комитета и его состав утверждаются президиумом РАН.
- 2.4. Комитет может быть реорганизован или ликвидирован постановлением президиума РАН.

## **3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИТЕТА**

Основными направлениями деятельности Комитета являются:

- 3.1. анализ современного состояния и перспектив научных исследований в рамках ЮНЕП;
- 3.2. подготовка предложений по определению стратегии и разработке планов участия РАН в ЮНЕП и контроль за их выполнением, а также взаимодействие с заинтересованными министерствами и ведомствами по вопросам участия их организаций и специалистов в деятельности ЮНЕП;
- 3.3. организация взаимодействия с национальными комитетами ЮНЕП других стран, региональными бюро ЮНЕП и сотрудничества с научными организациями и отдельными учеными по вопросам деятельности ЮНЕП;
- 3.4. участие в определении перспективных направлений в рамках национальных научных программ, способствующих укреплению позиций и расширению участия России в ЮНЕП;
- 3.5. координация научных исследований, проводимых РАН и другими учреждениями и ведомствами в рамках ЮНЕП;
- 3.6. инициирование, подготовка, формирование, координация и поддержка межрегиональных, междисциплинарных и межведомственных научно-исследовательских проектов с привлечением научных организаций и организаций высшего образования, находящихся под научно-методическим руководством РАН, университетов и отраслевых институтов, а также научно-технических подразделений промышленных компаний для решения проблем

охраны окружающей природной среды и рационального природопользования в рамках сферы деятельности Программы ООН по окружающей среде;

3.7. по поручению президиума РАН обеспечение представительства научных организаций РАН в ЮНЕП, ее подпрограммах и проектах, участия представителей России в рабочих органах этой программы;

3.8. подготовка и организация мероприятий в рамках ЮНЕП на территории России.

#### **4. ПРАВА КОМИТЕТА**

Для выполнения своих основных функций Комитет имеет право:

4.1. по поручению руководства РАН представлять РАН в ЮНЕП, участвовать в работе ее различных органов;

4.2. участвовать в разработке долгосрочных научных планов и организации исследовательских проектов в рамках ЮНЕП;

4.3. содействовать координации деятельности российских организаций, участвующих в проектах ЮНЕП;

4.4. систематизировать и распространять в установленном порядке, в том числе через интернет-ресурсы РАН, научную информацию, получаемую от рабочих органов ЮНЕП.

#### **5. СОСТАВ И СТРУКТУРА КОМИТЕТА**

5.1. Комитет формируется в составе председателя, заместителей председателя, ученого секретаря и членов Комитета.

5.2. Состав Комитета формируется и изменяется по предложению председателя Комитета и утверждается президиумом РАН .

5.3. Членами Комитета могут быть члены РАН, работники аппарата президиума РАН, а также, по согласованию, ведущие ученые и представители научных организаций и образовательных организаций высшего образования, научных центров, научных и научно-технических обществ, корпораций, институтов развития, исполнительных и законодательных органов государственной власти и других организаций, участвующих в научных

исследованиях по направлениям деятельности ЮНЕП. К деятельности Комитета по согласованию могут привлекаться зарубежные ученые.

5.4. В Комитете образуется бюро в составе председателя, его заместителей, ученого секретаря и членов бюро Комитета.

5.5. В структуре Комитета для решения возложенных на него задач могут быть организованы секции по отдельным направлениям деятельности, комиссии (подкомиссии), постоянные или временные рабочие группы.

5.6. Председатель Комитета назначается президиумом РАН. В его отсутствие руководство Комитетом осуществляет один из его заместителей.

5.7. Председатель Комитета:

5.7.1. утверждает план работы Комитета, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Комитета;

5.7.2. организует работу Комитета и председательствует на заседаниях;

5.7.3. подписывает протоколы заседаний и другие документы Комитета;

5.7.4. обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Комитета;

5.7.5. формирует отчет о проделанной работе и наиболее важных результатах, полученных в рамках деятельности Комитета;

5.7.6. распределяет обязанности между своими заместителями и членами Комитета.

5.8. Заместитель (заместители) председателя Комитета:

5.8.1. курирует одно или несколько направлений деятельности Комитета;

5.8.2. участвует в подготовке планов работы Комитета;

5.8.3. участвует в подготовке отчета о проделанной работе и наиболее значимых результатах, полученных в рамках деятельности Комитета.

5.9. Ученый секретарь Комитета:

5.9.1. обеспечивает организацию работы Комитета, готовит рабочие материалы к заседаниям, оформляет протоколы заседаний;

5.9.2. готовит и согласовывает с председателем Комитета проекты документов и других материалов для обсуждения на заседаниях Комитета;

5.9.3. уведомляет членов Комитета о дате, месте и повестке предстоящего заседания;

5.9.4. рассылает членам Комитета документы и материалы;

5.9.5. участвует в подготовке отчета о проделанной работе и наиболее значимых результатах, полученных в рамках деятельности Комитета;

5.9.6. обеспечивает хранение документации Комитета.

5.10. Члены Комитета:

5.10.1. руководствуются Положением о Комитете;

5.10.2. регулярно посещают заседания Комитета, назначаемые его председателем;

5.10.3. своевременно выполняют поручения Комитета;

5.10.4. обеспечивают связь Комитета с представляемыми ими организациями;

5.10.5. в целях повышения эффективности деятельности Комитета вносят предложения и замечания к планам его работы;

5.10.6. запрашивают информацию о рассмотрении своих предложений;

5.10.7. вносят предложения по формированию повестки дня заседаний Комитета;

5.10.8. по поручениям председателя Комитета возглавляют секции, рабочие группы и комиссии (подкомиссии) Комитета;

5.10.9. участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам.

## 6. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИТЕТА

6.1. Комитет работает в соответствии с ежегодными планами, утверждаемыми его председателем.

6.2. Комитет решает вопросы в пределах задач и полномочий, возложенных на него настоящим Положением.

6.3. Комитет для решения возложенных на него задач и осуществления функций вправе:

6.3.1. рассматривать и принимать решения по вопросам его профильной деятельности на своих заседаниях или заседаниях бюро;

6.3.2. создавать секции, постоянные или временные рабочие группы, комиссии (подкомиссии) для решения задач, входящих в его компетенцию;

6.3.3. проводить плановые, внеочередные и заочные мероприятия (координационные совещания, конференции, сессии и симпозиумы) по вопросам деятельности Комитета;

6.3.4. по согласованию с руководителями научных организаций и образовательных организаций высшего образования, а также научных центров, научных и научно-технических обществ, институтов развития и других организаций запрашивать материалы по вопросам, относящимся к деятельности Комитета;

6.3.5. приглашать на свои заседания с правом совещательного голоса представителей заинтересованных организаций, членов РАН, ведущих российских ученых, работников аппарата президиума РАН, представителей органов государственной власти;

6.3.6. готовить и при необходимости выносить на обсуждение президиума РАН вопросы по профилю Комитета.

6.4. Заседания Комитета созываются не реже одного раза в год, а также по мере необходимости по решению председателя или бюро Комитета. Заседания могут проводиться с использованием технических средств аудио- и/или видео-конференц-связи.

6.5. В перерывах между заседаниями Комитета оперативную работу осуществляет бюро Комитета, которое правомочно принимать решения с последующим их утверждением на заседаниях Комитета. Решения бюро Комитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов бюро открытым голосованием и оформляются протоколом заседания за подписью председателя и ученого секретаря Комитета.

6.6. Комитет правомочен принимать решения по рассматриваемым вопросам, если на заседании присутствует не менее половины его списочного состава.

6.7. Решения Комитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании и оформляются протоколом за подписью председателя и ученого секретаря Комитета.

6.8. Решения Комитета носят рекомендательный характер.

6.9. Комитет ежегодно представляет в президиум РАН отчет о проделанной работе и наиболее значимых результатах, полученных в рамках его деятельности.

6.10. Комитет имеет адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ссылки на который помещаются на сайте РАН и сайте ЮНЕПКОМ.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

Положение о порядке создания и деятельности Комитета и вносимые в него изменения утверждаются президиумом РАН в установленном порядке.

Главный ученый секретарь  
президиума РАН  
академик РАН Н.К. Долгушкин

