

Приложение  
к распоряжению Президиума РАН  
от 13 ноября 2012 г. № 10180-995

Перечень

документов, необходимых для согласования списания недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), а также особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за подведомственными РАН организациями и недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве хозяйственного ведения за подведомственными РАН организациями

1. Для согласования с Российской академией наук списания недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), а также особо ценного движимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления за подведомственными РАН организациями и недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), закрепленного на праве хозяйственного ведения за подведомственными РАН организациями, эти организации представляют в Управление земельно-имущественного комплекса РАН (далее - УЗИК РАН) следующие документы:

1.1. обращение подведомственной РАН организации, о списании, с обязательным обоснованием необходимости и целесообразности списания;

1.2. письменное согласие отделения РАН на списание (для организаций, находящихся в ведении региональных отделений РАН и объединяемых СПБНЦ РАН - согласие соответствующего регионального отделения РАН и СПБНЦ РАН);

1.3. копии учредительных документов подведомственной РАН организации;

1.4. копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации подведомственной РАН организации;

1.5. копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее трех месяцев до дня предоставления документов в УЗИК РАН;

1.6. копию документа, подтверждающего полномочия лица, обратившегося с предложением о списании;

1.7. копию приказа об утверждении персонального состава постоянно действующей комиссии по подготовке и принятию решения о списании федерального имущества (далее - Комиссия организации), с приложением заверенных копий положения Комиссии организации и протокола заседания Комиссии организации;

1.8. перечень имущества, решение, о списании которого подлежит согласованию с РАН, подписанный руководителем и главным бухгалтером организации РАН, а также заверенный печатью (согласно прилагаемой таблице).

№№ п/п	Наименование федерального имущества, инвентарный номер	Год ввода в эксплуатацию (год, выпуска)	Балансовая стоимость федерального имущества на момент принятия решения о списании	Остаточная стоимость федерального имущества на момент принятия решения о списании	Срок фактического использования федерального имущества на момент принятия решения о списании	Срок полезного использования федерального имущества, установленный на предлагаемое к списанию имущество
--------	--	---	---	---	--	---

2. Для согласования с РАН списания особо ценного движимого имущества подведомственные РАН организации, дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, предоставляют в УЗИК РАН следующие документы:

2.1. акты о списании основных средств (далее - акты о списании), в четырех подлинных экземплярах. В акте о списании в обязательном порядке

должна содержаться информация о непригодности федерального имущества к дальнейшему использованию, невозможности и неэффективности его восстановления. Оформленный комиссией акт о списании утверждается руководителем подведомственной РАН организации, после согласования с Российской академией наук;

2.2. копию инвентарной карточки учета основных средств, с указанием всех обязательных реквизитов на дату принятия решения Комиссией организации о списании объекта;

2.3. копию выписки из реестра федерального имущества, которая подтверждает, что имущество, подлежащее списанию, внесено в указанный реестр в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 "О совершенствовании учета федерального имущества";

2.4. техническое заключение о состоянии имущества, составленное независимым экспертом, с приложением копий документов, подтверждающих его полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации;

2.5. фотографии особо ценного движимого имущества;

2.6. копию технического паспорта транспортного средства (в случае согласования с Российской академией наук списания транспортных средств, предназначенных для выполнения специальных функций и оборудованных для этого специальным кузовом и (или) приспособлениями);

2.7. копию свидетельства о регистрации автотранспортного средства (в случае согласования с Российской академией наук списания транспортных средств, предназначенных для выполнения специальных функций и оборудованных для этого специальным кузовом и (или) приспособлениями);

Копии предоставляемых документов должны быть заверены подписью руководителя и печатью организации. В предоставляемых документах не допускается наличие помарок, исправлений.

Документы, состоящие из двух и более листов, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью организации.

3. Для согласования с РАН списания недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), подведомственные РАН организации, дополнительно к документам, указанным в пункте 1 настоящего Перечня, предоставляют следующие документы:

3.1. копию инвентарной карточки учета основных средств, с указанием всех обязательных реквизитов на дату принятия решения Комиссией организации о списании объекта;

3.2. копию выписки из реестра федерального имущества, которая подтверждает, что имущество, подлежащее списанию, внесено в указанный реестр в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 "О совершенствовании учета федерального имущества";

3.3. акты о списании, в четырех подлинных экземплярах. В акте о списании в обязательном порядке должна содержаться информация о непригодности федерального имущества к дальнейшему использованию, невозможности и неэффективности его восстановления. Оформленный комиссией акт о списании утверждается руководителем подведомственной РАН организации, после согласования с Российской академией наук;

3.4. копии правоустанавливающих документов на недвижимое имущество, указанное в перечне, оформленном согласно пункту 1.8. настоящего Перечня (распоряжение органа по управлению имуществом или решение уполномоченного органа государственной власти о закреплении имущества, акт приема-передачи имущества или договор о приобретении имущества и т.д.);

3.5. копии документов технического учета (кадастровый и/или технический паспорт, поэтажный план, экспликация) на недвижимое имущество, указанное в перечне, оформленном согласно пункту 1.8. настоящего Перечня, действительных на дату их предоставления, выданных организацией,

осуществляющей государственный технический учет и техническую инвентаризацию объектов градостроительной деятельности;

3.6. техническое заключение о состоянии недвижимого имущества, содержащее выводы о его непригодности к дальнейшей эксплуатации, составленное независимым экспертом, с приложением копий документов, подтверждающих его полномочия по осуществлению соответствующей деятельности на территории Российской Федерации;

3.7. копии правоустанавливающих документов на земельный участок, на котором располагается объект недвижимости, подлежащий списанию (с приложением копии кадастрового плана земельного участка или ситуационного плана (при отсутствии кадастрового плана));

3.8. выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на недвижимое имущество, выданную не ранее чем за один месяц до дня ее направления в УЗИК РАН, содержащую сведения о зарегистрированном праве собственности Российской Федерации, праве оперативного управления;

3.9. выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о зарегистрированном праве Российской Федерации на земельный участок, на котором располагается объект недвижимого имущества, подлежащий списанию;

3.10. фотографии недвижимого имущества;

3.11. справку с подробным обоснованием причин списания объекта незавершенного строительства с приложением копий документов, являющихся составной частью проектной документации (в случае, если согласованию с Российской академией наук подлежит списание объекта незавершенного строительства);

3.12. в случае, если согласованию с Российской академией наук подлежит списание морских и речных судов, подведомственные РАН организации дополнительно к документам, указанным в пунктах 1 и 3 настоящего Перечня, предоставляют следующие документы:

копию свидетельства о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации,

копию свидетельства о праве собственности на судно,

копию свидетельства о государственной регистрации прав на судно,

копию мерительного свидетельства,

копию классификационного свидетельства,

выписку из государственного судового реестра порта приписки.

4. При согласовании с Российской академией наук списания особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), пришедшего в негодное состояние, либо утраченного в результате аварий, пожаров, стихийных бедствий, подведомственными РАН организациями, дополнительно к документам, указанным в пунктах 1-3 настоящего Перечня, предоставляются документы, подтверждающие указанные обстоятельства:

копию акта о причиненных повреждениях,

копию справки органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или муниципального образования, подтверждающей факт стихийных бедствий или других чрезвычайных ситуаций,

справку подведомственной РАН организации о стоимости нанесенного ущерба.

5. При согласовании с РАН списания особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества (включая объекты незавершенного строительства), пришедшего в негодное состояние в результате его умышленного уничтожения, порчи, хищения и (или) по которому срок фактической эксплуатации не превышает срока полезного использования, подведомственными РАН организациями дополнительно к документам, указанным в пунктах 1-3 настоящего Перечня, предоставляются:

акт проверки, проведенной подведомственной РАН организацией, о ненадлежащем использовании (хранении) объекта с указанием виновных лиц,

информация о принятых мерах в отношении виновных лиц, допустивших повреждение имущества, с приложением копий подтверждающих документов (в случае выявления виновных лиц),

копия постановления о возбуждении или прекращении уголовного дела (при его наличии),

справка подведомственной РАН организации о стоимости нанесенного ущерба,

справка подведомственной РАН организации о возмещении ущерба виновными лицами,

справка с подробным пояснением причины, вызвавшей списание имущества до истечения срока полезного использования (в случае отсутствия виновных лиц).

Руководитель Управления земельно-  
имущественного комплекса РАН  
академик ПРОКОПЧИК Леонтьев

