

ПОЛОЖЕНИЕ
об Информационно-аналитическом
центре «Наука» РАН

1. Общие положения

1.1. Информационно-аналитический центр «Наука» РАН (далее - Центр) является самостоятельным структурным подразделением (управлением), входящим в состав аппарата президиума РАН.

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законами РФ, указами Президента РФ, уставом РАН, постановлениями и распоряжениями президиума РАН и настоящим Положением.

1.3. Подчиненность Центра определяется распределением обязанностей между президентом РАН, вице-президентами РАН, главным ученым секретарем президиума РАН и заместителями президента РАН.

1.4. Центр возглавляет руководитель, назначаемый и освобождаемый от должности президентом РАН. Руководство Центром осуществляется на правах единоначалия. Руководитель Центра обеспечивает выполнение возложенных на Центр задач, определенных настоящим Положением, и поручений руководства президиума РАН.

1.5. Руководитель Центра вносит президенту РАН предложения по структуре и штатному расписанию Центра, утверждает положения, определяющие функции подразделений Центра, а также должностные инструкции работников.

1.6. Центр создается, реорганизуется и ликвидируется распоряжением президиума РАН за подписью президента РАН.

1.7. В структуру Центра входят следующие отделы:

Отдел информационного обеспечения,

Аналитический отдел,

Отдел перспективных исследований.

1.8. При изменении структуры Центра, его функций, других изменениях в настоящее Положение вносятся соответствующие изменения и дополнения.

2. Основные задачи

Основными задачами Центра являются:

2.1. подготовка аналитических отчетов, предложений по вопросам развития приоритетных направлений фундаментальных наук и поисковых научных исследований, в том числе путем проведения научных исследований, включая обоснование объемов и источников их финансового обеспечения^

2.2. подготовка докладов Президенту Российской Федерации и Правительству Российской Федерации о состоянии фундаментальных наук в Российской Федерации и за рубежом, важнейших научных достижениях, полученных российскими учеными, в том числе на основании данных мониторинга результативности деятельности государственных научных организаций;

2.3. участие в подготовке экспертных заключений об оценке результативности деятельности государственных научных организаций;

2.4. участие в подготовке проведения экспертиз научных и (или) научно-технических результатов, полученных с привлечением ассигнований федерального бюджета;

2.5 . подготовка по поручению руководства РАН:

материалов, связанных с осуществлением координации и общего руководства исследованиями по важнейшим проблемам естественных и общественно-гуманитарных наук,

аналитических и справочных материалов по фундаментальным исследованиям;

2.6. подготовка проектов сводных документов на основе материалов отделений РАН:

информационных материалов, освещающих научные достижения РАН, аналитических материалов к общим собраниям членов РАН;

2.7. организация работы по выполнению решений органов государственной власти по вопросам науки и научно-технической политики;

2.8. участие в проведении экспертизы научно-технических и социально-экономических проектов, а также законодательных инициатив по вопросам правового обеспечения научной и научно-технической деятельности, поступивших в РАН;

2.9. участие в процессе совершенствования законодательства по вопросам научной и научно-технической деятельности;

2.10. подготовка материалов для издания справочников РАН;

2.11. участие в подготовке предложений в отношении государственных заданий на проведение фундаментальных и поисковых научных исследований государственными научными организациями, подведомственными ФАНО России;

2.12. сопровождение работ по оборонной тематике, научное обеспечение деятельности Совета РАН по исследованиям в области обороны, подготовка и сопровождение специальных программ фундаментальных исследований президиума РАН.

2. Функции

Центр в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.разрабатывает методические указания и проекты документов РАН по подготовке сводно-аналитических материалов;

3.2. осуществляет сбор рабочих материалов от научных организаций, подведомственных ФАНО России, отделений и региональных отделений, научных центров РАН для подготовки обобщающих материалов;

3.3. подготавливает по согласованию с научными учреждениями, подведомственными ФАНО России, и отделениями РАН:

предложения по проектам решений вышестоящих органов о проведении научно-исследовательских работ и других мероприятий, относящихся к фундаментальной науке,

другие общеакадемические документы по информационно-аналитическому направлению;

3.4. участвует в подготовке предложений и докладов государственным органам власти о возможной практической реализации наиболее крупных результатов исследований;

3.5. оказывает консультативную помощь по научным вопросам при взаимодействии научных организаций, подведомственных ФАНО России, отделений РАН с министерствами, ведомствами, заказчиками работ;

3.6. участвует в организации связи между академической, вузовской и отраслевой науками;

3.7. ведет делопроизводство в соответствии с Инструкцией по ведению организации и делопроизводства аппарата президиума РАН.

4. Взаимодействие с подразделениями РАН, входящими в состав аппарата президиума РАН, и другими организациями

4.1. Центр в своей деятельности взаимодействует в установленном порядке с подразделениями РАН, входящими в состав аппарата президиума РАН, региональными отделениями РАН и

представительствами РАН.

4.2. Центр в пределах своей компетенции взаимодействует с федеральными органами исполнительной власти и другими организациями.

4.3. В своей деятельности Центр взаимодействует с аппаратами органов государственной власти Российской Федерации, научными организациями, переданными в ведение ФАНО России.

5. Права Центра

5.1. Центр для осуществления своих задач и функций имеет право:
представлять в установленном порядке интересы РАН по вопросам, относящимся к компетенции Центра;

запрашивать в установленном порядке информацию и документы, необходимые для выполнения задач и функций Центра;

подготавливать разъяснения и рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции Центра;

вносить на рассмотрение руководства РАН предложения по вопросам организации работы Центра.

5.2. Для осуществления в полном объеме возложенных на Центр задач и функций, перечисленных в действующем Положении, Центр обладает иными правами, не противоречащими законодательству Российской Федерации.

6. Ответственность Центра

6.1. Руководитель Центра несет ответственность за выполнение задач и осуществление функций, предусмотренных настоящим Положением.

6.2. Работники Центра несут ответственность за выполнение своих обязанностей в объеме, предусмотренном заключенными с ними трудовыми договорами и должностными инструкциями.

Главный ученый секретарь
президиума РАН
академик РАН М.А. Пальцев

