

Приложение
к распоряжению
Президиума РАН
от 12 июля 2012 г. № 10115-645

**Порядок
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности
федеральных государственных бюджетных учреждений,
подведомственных Российской академии наук**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) федерального государственного бюджетного учреждения (далее - учреждение), находящегося в ведении Российской академии наук (далее - РАН) или регионального отделения РАН.

2. Для научных учреждений частью указанного Плана является план научно-исследовательских работ, который составляется и утверждается в порядке, установленном постановлением Президиума РАН от 27 декабря 2011 г. №311.

II. Порядок составления Плана

3. План составляется в соответствии с объемами финансового обеспечения из федерального бюджета государственного задания на выполнение учреждением работ или оказание услуг, определенными Президиумом РАН или президиумами региональных отделений РАН на очередной финансовый год, в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. В Пlane указываются:

цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения;

виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения;

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к основным видам деятельности учреждения, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату;

показатели финансового состояния учреждения (данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления плана);

общая балансовая стоимость недвижимого и движимого государственного имущества, в том числе особо ценного движимого имущества, на дату составления Плана (в разрезе видов финансового обеспечения деятельности учреждения).

5. Показатели Плана по поступлениям и выплатам формируются учреждением в соответствии с объемами финансирования, ежегодно утверждаемыми Президиумом РАН и президиумами региональных отделений РАН в установленном порядке, и включают в себя:

субсидии на выполнение работ в соответствии с государственным заданием (планом научно-исследовательских работ), формируемым и утверждаемым в порядке, установленном постановлением Президиума РАН от 27 декабря 2011 г. № 311(далее - государственное задание на выполнение работ);

субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием учреждением государственных услуг в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг (далее - государственное задание на оказание услуг);

бюджетные инвестиции;

публичные обязательства перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени РАН планируются передать в установленном порядке учреждению;

субсидии, предоставляемые на цели, не связанные с возмещением затрат на выполнение работ и оказание услуг (далее - целевая субсидия).

6. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением в разрезе):

субсидий на выполнение государственного задания на выполнение работ или оказание услуг;

целевых субсидий;

бюджетных инвестиций;

поступлений от приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг (в случаях, установленных федеральными законами).

Справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени РАН передаются в установленном порядке учреждению.

Суммы, указанные в пятом абзаце настоящего пункта, учреждение рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

7. Поступления, указанные в абзацах втором, третьем, четвертом, седьмом пункта 6, определяются и утверждаются Президиумом РАН и президиумами

региональных отделений РАН на очередной финансовый год и доводятся до учреждения.

Поступления, указанные в абзаце пятом пункта 6, рассчитываются исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ).

8. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением в соответствии с настоящим Порядком в разрезе выплат на:

- оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- прочие выплаты;
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- коммунальные услуги;
- арендную плату за пользование имуществом;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги;
- пособия по социальной помощи населению;
- приобретение основных средств;
- приобретение нематериальных активов;
- приобретение материальных запасов;
- прочие расходы;
- иные выплаты, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Плановые показатели формируются с детализацией до уровня групп, статей и подстатей классификации операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе "Поступление нефинансовых активов" с указанием кода группы и статьи классификации операций сектора государственного управления. Изменение указанных показателей осуществляется Президиумом РАН и президиумами региональных отделений РАН.

9. Плановые объемы выплат, связанные с реализацией учреждением государственного задания на выполнение работ (оказание услуг), определяются в соответствии с размерами финансового обеспечения, предусмотренного федеральным бюджетом главным распорядителям средств - РАН, Сибирскому отделению РАН, Уральскому отделению РАН и Дальневосточному отделению РАН на эти цели.

Размеры государственного задания на оказание услуг формируются с учетом нормативных затрат, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание федеральными государственными учреждениями, подведомственными Российской академии наук, государственных услуг и нормативных затрат на содержание имущества, утвержденным распоряжением Президиума РАН от 19 января 2012 г. № 10115-21.

10. Плановые объемы выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических

лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением в соответствии с порядком определения размеров оплаты, установленным РАН.

11. При предоставлении учреждению целевой субсидии учреждение составляет и представляет РАН или региональному отделению РАН сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016).

12. По решению Президиума РАН в каждый раздел плана могут включаться иные сведения.

III. Порядок утверждения Плана

13. План подписывается должностными лицами, ответственными за содержащиеся в Плане данные, руководителем учреждения, руководителем финансово-экономической службы учреждения, главным бухгалтером учреждения и исполнителем документа и в 2-х экземплярах направляется: научными учреждениями, объединяемыми отделениями РАН, - в отделения РАН по областям и направлениям науки; научными учреждениями региональных отделений РАН в президиумы региональных отделений РАН - для согласования и последующего утверждения.

Планы финансово-хозяйственной деятельности учреждений образования, культуры и здравоохранения направляются в соответствующие подразделения Президиума РАН и региональных отделений РАН.

План финансово-хозяйственной деятельности согласовывается с соответствующим научно-организационным подразделением, финансово-экономической и бухгалтерской службами и утверждается уполномоченным вице-президентом РАН или заместителем президента РАН.

После утверждения один экземпляр Плана передается в финансово-экономическую службу соответствующего президиума для осуществления текущего контроля за его исполнением.

14. Уточнение показателей Плана, связанное с принятием федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется учреждением не позднее одного месяца после официального опубликования федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Уточнение показателей Плана, связанное с выполнением государственного задания, осуществляется учреждением с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

15. В целях внесения изменений в План составляется новый План, показатели которого не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План.

16. Внесение изменений в План, не связанных с принятием федерального закона о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый

период, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

17. При наличии у учреждения обособленных структурных подразделений, осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - подразделение), план финансово-хозяйственной деятельности подразделения (план с учетом изменений) является составной частью Плана учреждения, разрабатывается подразделением самостоятельно и утверждается руководителем учреждения.

