

**Положение
об Отделе химии и наук о материалах РАН**

1. Общие положения

1.1. Отдел химии и наук о материалах РАН (далее - Отдел), обеспечивающий деятельность Отделения химии и наук о материалах РАН (далее - ОХНМ РАН), является самостоятельным структурным подразделением РАН, входящим в состав аппарата президиума РАН.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, уставом РАН, решениями общего собрания членов РАН, постановлениями и распоряжениями президиума РАН, решениями общего собрания ОХНМ РАН, постановлениями бюро ОХНМ РАН и настоящим Положением.

1.3. Отдел подчиняется непосредственно академику-секретарю ОХНМ РАН.

1.4. Отдел возглавляет начальник Отдела - заместитель академика-секретаря ОХНМ РАН по научно-организационной работе (далее - начальник Отдела), назначаемый на должность и освобождаемый от должности президентом РАН по представлению академика-секретаря ОХНМ РАН.

1.5. Начальник Отдела осуществляет руководство деятельностью Отдела и обеспечивает выполнение возложенных на Отдел задач, функций, а также поручений президиума РАН и бюро ОХНМ РАН; по согласованию с академиком-секретарем ОХНМ РАН осуществляет подбор и расстановку кадров, утверждает должностные инструкции работников Отдела.

2. Основные задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

2.1. содействие проведению фундаментальных научных исследований в научных организациях по профилю ОХНМ РАН;

2.2. обеспечение взаимодействия РАН с научными организациями России по профилю ОХНМ РАН;

2.3. обеспечение участия ОХНМ РАН в экспертной деятельности РАН научно-технических программ и проектов, нормативно-правовых актов, программ и других документов, в мониторинге и оценке результатов деятельности научных организаций, независимо от их ведомственной принадлежности;

2.4. организация работы по научно-технологическому прогнозированию, по выбору приоритетных направлений фундаментальных исследований, перспективных прикладных исследований и критических технологий по профилю ОХНМ РАН;

2.5. организация в рамках своей компетенции работы по разработке предложений по программам фундаментальных научных исследований государственных академий наук, президиума РАН и ОХНМ РАН, а также планов научных исследований научных организаций, находящихся под научно-методическим руководством ОХНМ РАН;

2.6. участие в подготовке предложений по ежегодной корректировке Программы фундаментальных научных исследований государственных академий наук на 2013-2020 годы (далее - Программа), по уточнению перечня мероприятий Программы на очередной финансовый год, механизма ее реализации, целевых индикаторов и объемов ассигнований из федерального бюджета на осуществление мероприятий Программы;

2.7. подготовка сводного годового отчета о деятельности научных организаций по научным направлениям ОХНМ РАН;

2.8. подготовка справочных и информационных материалов о научных достижениях ОХНМ РАН для руководства РАН;

2.9. выполнение текущих поручений президиума РАН и ОХНМ РАН;

2.10. участие в подготовке документов по организации международных научных связей, касающихся компетенции ОХНМ РАН;

2.11. подготовка материалов и актуализация в пределах своих полномочий сайта РАН и подраздела ОХНМ РАН на сайте РАН, расположенных в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3. Функции Отдела

Отдел выполняет следующие функции:

3.1. организует сбор и анализирует предложения научных организаций и членов РАН по профилю ОХНМ РАН по прогнозированию основных тенденций развития фундаментальной науки, по формированию и уточнению приоритетных направлений исследований по профилю ОХНМ РАН;

3.2. участвует в пределах своей компетенции в подготовке сводных материалов о научных результатах ОХНМ РАН;

3.3. организует подготовку и проведение общих собраний ОХНМ РАН;

3.4. организует подготовку материалов к рассмотрению на заседаниях бюро и общих собраний ОХНМ РАН по научным и научно-организационным вопросам по профилю ОХНМ РАН, обеспечивает и контролирует выполнение решений бюро и общих собраний ОХНМ РАН;

3.5. готовит в установленном порядке для бюро ОХНМ РАН предложения по разработке программ президиума РАН; организует проведение конкурсов проектов планов научных исследований и разработок в соответствии с положениями о них;

3.6. участвует в подготовке предложений РАН по формированию государственных заданий на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований научными организациями по профилю ОХНМ РАН;

3.7. обеспечивает представление в бюро ОХНМ РАН проектов планов научных исследований научных организаций, находящихся под научно-

методическим руководством ОХНМ РАН, и после согласования с бюро ОХНМ РАН направляет указанные планы на утверждение в установленном порядке;

3.8. участвует в организации и проведении международных научных конгрессов, конференций, симпозиумов, семинаров и др. мероприятий, проводимых ОХНМ РАН. Организует совещания по обсуждению научных проблем и координации исследований по профилю ОХНМ РАН;

3.9. организует подготовку к рассмотрению на заседаниях бюро ОХНМ РАН отчетов научных организаций о научной деятельности и результатах законченных исследований, а также отчетов по фундаментальным и прикладным научным исследованиям научных организаций, научно-методическое руководство которыми возложено на ОХНМ РАН;

3.10. по поручению руководства РАН и ОХНМ РАН организует подготовку материалов к докладам и предложений органам государственной власти о практической реализации результатов законченных научных исследований, участвует в подготовке информационных материалов, пропагандирующих достижения РАН по профилю ОХНМ РАН;

3.11. готовит к утверждению предложения: по составам научных советов, комитетов и комиссий по профилю ОХНМ РАН, по кандидатурам главных редакторов и составам редколлегий научных журналов ОХНМ РАН;

3.12. готовит для Научно-издательского совета РАН предложения к плану выпуска и редакционной подготовки научной литературы по научным направлениям ОХНМ РАН;

3.13. организует работу по проведению избрания кандидатов в члены РАН по профилю ОХНМ РАН;

3.14. участвует в подготовке материалов для выступлений руководителей ОХНМ РАН и РАН на общем собрании членов РАН и расширенных заседаниях президиума РАН (по профилю ОХНМ РАН), в составлении планов мероприятий по выполнению принятых решений;

3.15. организует рассмотрение результатов деятельности научных организаций, находящихся под научно-методическим руководством ОХНМ РАН, на заседаниях бюро ОХНМ РАН и участвует в принятии решений по эффективности научных организаций;

3.16. готовит в установленном порядке предложения по совершенствованию структуры РАН (создание научных советов и экспертных групп) и представляет их для рассмотрения на заседание бюро ОХНМ РАН;

3.17. организует, в том числе, через научные советы и экспертные группы, мониторинг и оценку результатов деятельности научных организаций, независимо от их ведомственной принадлежности;

3.18. организует работу по согласованию бюро ОХНМ РАН кандидатур на должность руководителей научных организаций по профилю ОХНМ РАН, находящихся в ведении ФАНО России;

3.19. участвует в подготовке предложений РАН по формированию и утверждению государственных заданий на проведение научных исследований научными организациями по профилю ОХНМ РАН, находящимися в ведении ФАНО России;

3.20. организует работу по проведению конкурсов на соискание золотых медалей и премий имени выдающихся ученых, премий за лучшие работы по популяризации науки, медалей за выдающиеся достижения в области пропаганды научных знаний, медалей с премиями для молодых ученых и студентов высших учебных заведений, по присуждению почетных званий российским и иностранным ученым по научным направлениям ОХНМ РАН.

4. Взаимодействие Отдела с подразделениями РАН, входящими в состав аппарата президиума РАН, и другими организациями

4.1. Отдел участвует в подготовке сводных аналитических материалов: проектов планов, отчетов, распорядительных документов президиума РАН; докладов, заключений, предложений и других документов по вопросам научной и научно-организационной деятельности (по профилю ОХНМ РАН).

4.2. По поручению президиума РАН и академика-секретаря ОХНМ РАН осуществляет сотрудничество с федеральными органами исполнительной власти по вопросам, входящим в компетенцию ОХНМ РАН.

4.3. Отдел осуществляет информационное взаимодействие с другими подразделениями РАН, входящими в состав аппарата президиума РАН.

5. Права Отдела

5.1. Отдел вправе запрашивать в установленном порядке в пределах своей компетенции в научных организациях и других организациях материалы и документы в целях реализации задач и функций Отдела и ОХНМ РАН, предусмотренных настоящим Положением.

5.2. По поручению президиума РАН Отдел вправе привлекать работников подразделений аппарата президиума РАН по согласованию с их руководством к подготовке материалов и документов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела.

6. Ответственность Отдела

6.1. Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение задач и функций, предусмотренных настоящим Положением.

6.2. Работники Отдела несут ответственность за выполнение своих обязанностей в объеме, предусмотренном заключенными с ними трудовыми договорами и должностными инструкциями.

Главный ученый секретарь
президиума РАН
академик РАН М.А. Галайцев

