

РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАУК

117901 ГСП-1 Москва В-71 Ленинский просп., 14

Тел. 237-98-49, 938-03-09. Телетайп 111540 Наука

Факс 237-46-21

05.09.2007 № 10116-850/213

На № _____

Руководителям и главным бухгалтерам
бюджетных учреждений и организаций РАН

О порядке составления и представления
бюджетной отчетности за 9 месяцев
2007 года

В соответствии с инструкцией «О порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной бюджетной отчетности учреждениями и иными организациями, получающими финансирование из бюджета в соответствии с бюджетной росписью», утвержденной приказом Минфина России от 21.01.2005г. № 5н, а также разъяснениями, направленными письмом Минфина России от 14.02.2007 № 02-14-13/336 «О представлении квартальной и месячной бюджетной отчетности в 2007 году в Федеральное казначейство» бюджетные учреждения и организации РАН представляют бюджетную отчетность за 9 месяцев 2007 года в объеме нижеследующих форм:

1. Объем форм представляемой отчетности

1. Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя (распорядителя) получателя средств бюджета	Форма (0503127)
2. Справка по внутренним расчетам	Форма (0503125)
3. Справка об остатках денежных средств на банковских счетах получателя средств бюджета	Форма (0503126)
4. Справка по некассовым операциям по исполнению бюджета	Форма (0503129)
5. Пояснительная записка	Форма (0503160)
6. Приложение к Пояснительной записке	Форма (0503164)

2. Порядок представления отчетности

В соответствии с п.1 приказа Федерального казначейства от 21.12.06 г. № 14н «О сроках представления сводной, квартальной и годовой бюджетной отчетности...» бюджетная отчетность представляется в срок до **12 октября 2007 года** всеми учреждениями РАН с применением компьютерной программы «Служба сбора отчетной информации УБУиО РАН».

После завершения ввода показателей бюджетного отчета в компьютерную программу и проверки их на соответствие установленным правилам увязки формы бюджетной отчетности распечатываются, оформляются (листы нумеруются, формы подписываются) и в скоросшивателе с сопроводительным письмом на бланке учреждения с указанием телефона исполнителя направляются в Управление бухгалтерского учета и отчетности РАН.

Бюджетная отчетность на бумажных носителях может быть доставлена лично или выслана экспресс почтой по адресу: 119901, Москва, Ленинский проспект 14, кор.4. Управление бухгалтерского учета и отчетности Российской академии наук, главному бухгалтеру РАН.

Установленный данным письмом порядок представления и составления бюджетной отчетности, следует довести до сведения подведомственных структурных подразделений и учреждений.

Особое внимание!!!

1. Для заверения в УФК сводные формы 0503127 бюджет и внебюджет должны быть распечатаны исключительно из Системы сбора сводной отчетности РАН (крайняя левая колонка).
2. Формы 0503127 бюджет и внебюджет по каждому из видов средств не распечатывать!
3. Показатели, введенные в формы компьютерной программы, должны строго соответствовать показателям распечатанных форм.
4. В текстовой части Пояснительной записки учреждения РАН представляют следующую информацию:
 - а) о количестве и стоимости объектов основных средств за рубежом (при их наличии), в том числе перечень объектов недвижимости, по следующим показателям: территория нахождения объекта, наименование объекта ОС, первоначальная (восстановительная) стоимость, амортизация, % износа;
 - б) о проделанной работе по администрированию доходов федерального бюджета и заключении соглашений с территориальными органами Федерального казначейства.

Начальник Управления
бухгалтерского учета и отчетности –
главный бухгалтер РАН

В.О.Иванова

Исполнители:
С.В. Павлова 237-97-16
Л.И. Льяшева 237-59-21